



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา สำหรับจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลเพื่อปฏิบัติงานบริการทางการแพทย์
ฉุกเฉิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด ได้ขออนุมัติดำเนินการจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลเพื่อ
ปฏิบัติงานบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

ผู้ได้รับการคัดเลือกได้แก่ นางสาวนภัสสร มาตรนอก เนื่องจากเป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วน เสนอ
ราคาไม่สูงกว่าราคากลางและอยู่ในวงเงินงบประมาณ โดยเสนอราคาเป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาทต่อเดือน (เก้าพันบาท
ถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๙

(นายดำรงศักดิ์ นันอุมาลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด

ที่ ๖๖ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด ได้จัดตั้งธนาคารขยะขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน โดยสนับสนุนให้ประชาชนคัดแยกขยะที่ต้นทางภายใต้หลักการ ๓Rs คือ ใช้น้อยลง ใช้น้ำ นำกลับมาใช้ใหม่ และรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจและจิตสำนึกให้ประชาชนในทุกพื้นที่ มีส่วนร่วมในการลดปริมาณขยะและคัดแยกขยะที่สามารถนำไปรีไซเคิลได้ และพัฒนาไปสู่การจัดตั้งธนาคารขยะในระดับชุมชนหรือหมู่บ้านเพื่อการจัดสรรสวัสดิการสังคมแก่ประชาชน ประกอบกับประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕ กำหนดให้ราชการส่วนท้องถิ่นต้องรณรงค์ สร้างความรู้ ความเข้าใจ และสร้างจิตสำนึก ให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการลดปริมาณและคัดแยก มูลฝอย เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ มีความตระหนักรู้ และรับผิดชอบในการจัดการมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิดมูลฝอย

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด ประกอบด้วย

- | | |
|--|--|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด | รองประธานกรรมการ |
| ๔. เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองการศึกษา หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองช่าง หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑๑. ประธานกรรมการหมู่บ้าน ๑๙ หมู่บ้าน | กรรมการ |
| ๑๒. สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด | กรรมการ |
| ๑๓. ประธานอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด | กรรมการ |
| ๑๔. พันจ่าเอกวีระศักดิ์ ดีหลาย | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๕. นางสาวณัฐชา จำพิชม | เจ้าพนักงานสาธารณสุข ชำนาญงาน กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๖. นายปิยะฉัตร บุญประกอบ | เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๗. นางสาวสายพิรุณ ลุนสอน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ กรรมการ/เหรัญญิก |
| ๑๘. นางสาวสุนันท์ ทองไทย | ลูกจ้างทั่วไป กรรมการ/ผู้ช่วยเหรัญญิก |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแผนและวางแนวทางในการดำเนินงานของธนาคารขยะ เพื่อกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการดำเนินการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน

(๒) สนับสนุนกิจกรรมการดำเนินงานธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน ให้สอดคล้องกับแนวทางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

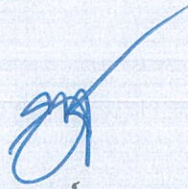
(๓) ถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะและการบริหารจัดการขยะให้แก่ประชาชนในพื้นที่

(๔) ให้คำปรึกษาการดำเนินงานและกิจกรรมของธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน

(๕) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงให้เกิดความโปร่งใสและต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายดำรงศักดิ์ นันอุมาลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด

ระเบียบการดำเนินงานโครงการธนาคารขยะ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด

หมวดที่ ๑ ความรู้ทั่วไป

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบการดำเนินงานโครงการธนาคารขยะองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด"

ข้อ ๒. ธนาคารขยะ หมายถึง ธนาคารที่ชุมชนจัดตั้งขึ้นเพื่อบริหารจัดการขยะของชุมชน รวมถึง สถานที่ทำการธนาคารขยะ และที่เก็บรวบรวมขยะรีไซเคิล

ข้อ ๓. ขยะรีไซเคิล หมายถึง ขยะที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ เช่น พลาสติก กระดาษ โลหะ/อโลหะฯ

ข้อ ๔. คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการบริหารจัดการกิจการธนาคารขยะ

ข้อ ๕. พนักงานเจ้าหน้าที่ หมายถึง บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งหรือว่าจ้างให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของธนาคารขยะ

ข้อ ๖. ทรัพย์สิน หมายถึง สิ่งหามทรัพย์หรือสิ่งหามทรัพย์ตลอดจนสิทธิเรียกร้องต่าง ๆ ที่สามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้

ข้อ ๗. สมาชิก หมายถึง ครั้วเรือนในชุมชนในเขตตำบลท่าลาด หรือองค์กรหน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการธนาคารขยะ

ข้อ ๘. ค่าตอบแทน หมายถึง เงินหรือสิ่งของที่ได้เป็นค่าตอบแทนการทำงานของบุคลากรในโครงการ

ข้อ ๙. ประธานกรรมการ หมายถึง ประธานคณะกรรมการบริหารกิจการธนาคารขยะชุมชน

ข้อ ๑๐. ผู้จัดการ หมายถึง ผู้จัดการธนาคารขยะ

ข้อ ๑๑. ที่ปรึกษาโครงการธนาคารขยะ หมายถึง บุคคลที่คณะกรรมการธนาคารขยะเห็นว่าเหมาะสมและแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาธนาคารขยะ

หมวดที่ ๒

วัตถุประสงค์ของโครงการ

ข้อ ๑๒. วัตถุประสงค์ของโครงการธนาคารขยะองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด

๑๒.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้กับประชาชนในการคัดแยกขยะ

๑๒.๒ เพื่อลดปริมาณขยะก่อนนำเข้าสู่กระบวนการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี

๑๒.๓ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการขยะโดยชุมชน

๑๒.๔ เพื่อสร้างรายได้ให้กับครั้วเรือนในชุมชน

๑๒.๕ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ครั้วเรือนและชุมชนในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๒.๖ เพื่อลดแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์พาหะนำโรค เช่น แมลงสาบ แมลงวัน หนู ยุง

หมวดที่ ๓

คณะกรรมการบริหารจัดการธนาคารขยะชุมชน

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการบริหารจัดการธนาคารขยะชุมชน มีจำนวนทั้งหมด ๑๒ คน ประกอบด้วย

- ๑๓.๑ ประธานคณะกรรมการ จำนวน ๑ คน
- ๑๓.๒ รองประธานคณะกรรมการ จำนวน ๑ คน
- ๑๓.๓ ผู้จัดการธนาคาร จำนวน ๑ คน
- ๑๓.๔ เจ้าหน้าที่คัดแยกขยะ จำนวน ๒ คน
- ๑๓.๕ เจ้าหน้าที่จัดบันทึก จำนวน ๒ คน
- ๑๓.๖ เจ้าหน้าที่คิดเงิน จำนวน ๒ คน
- ๑๓.๗ เจ้าหน้าที่การเงินและการบัญชี จำนวน ๒ คน
- ๑๓.๘ เลขานุการ (เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ) จำนวน ๑ คน
- ๑๓.๙ ประชาสัมพันธ์ (ผู้ใหญ่บ้าน/ประธานคณะกรรมการชุมชน)

ข้อ ๑๔. ให้คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษา

ข้อ ๑๕. ที่มาของคณะกรรมการบริหารจัดการธนาคารขยะ มาจากการเลือกตั้งจากธนาคารขยะ

ข้อ ๑๖. คณะกรรมการที่ปรึกษา มาจากแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหารจัดการธนาคารขยะ

ข้อ ๑๗. คณะกรรมการบริหารจัดการธนาคารขยะอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี ติดต่อกันไม่เกิน ๒ วาระ

ข้อ ๑๘. คุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารจัดการธนาคารขยะ

- ๑๘.๑ ต้องมีอายุไม่น้อยกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
- ๑๘.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตตำบลท่าลาด
- ๑๘.๓ ต้องเป็นสมาชิกของธนาคารขยะนั้น
- ๑๘.๔ ไม่เป็นผู้พิการ ทุพพลภาพ ไม่สมประกอบสติปัญญา หรือโรคติดต่อที่ร้ายแรง
- ๑๘.๕ ไม่เป็นผู้ประกอบอาชีพที่ไม่สุจริต หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย ขาดศีลธรรมอันดี

ข้อ ๑๙. การพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการ

- ๑๙.๑ ครบตามวาระ
- ๑๙.๒ ตาย
- ๑๙.๓ ลาออก
- ๑๙.๔ ขาดคุณสมบัติตาม ข้อ ๑๘
- ๑๙.๕ ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออกโดยเสียงข้างมาก

ข้อ ๒๐. เมื่อคณะกรรมการตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งว่างลงด้วยเหตุใดเหตุหนึ่ง ให้จัดให้มีการเลือกตั้งกรรมการแทนในตำแหน่งที่ว่างภายใน ๓๐ วัน และให้อยู่ในตำแหน่งตามวาระที่เลือกตั้งทดแทนเท่าที่เหลืออยู่ ยกเว้นหากวาระที่เหลืออยู่ไม่ถึง ๙๐ วัน ไม่ต้องเลือกตั้งใหม่ทดแทน

ข้อ ๒๑. หากกรรมการว่างลงโดยวาระให้เลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ภายใน ๔๕ วัน ขณะที่ยังไม่มีคณะกรรมการชุดใหม่ ให้คณะกรรมการชุดเดิมทำงานไปพราก่อน และให้มอบหมายงานให้คณะกรรมการชุดใหม่ภายใน ๑๕ วัน หลังจากเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่แล้ว

ข้อ ๒๒. การพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการที่ปรึกษา

๒๒.๑ คณะกรรมการบริหารจัดการธนาคารขยะ พ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ

๒๒.๒ คณะกรรมการบริหารจัดการธนาคารขยะ มีมติให้ออกด้วยเสียงข้างมาก

๒๒.๓ พ้นสภาพตาม ข้อ ๑๙ (๒), (๓), (๕)

ข้อ ๒๓. หน้าที่ของคณะกรรมการบริหารจัดการกิจการธนาคารขยะ

๒๓.๑ ประธานคณะกรรมการธนาคารขยะ มีหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินงานในภาพรวมของธนาคารโดยควบคุมดูแลการทำงานของฝ่ายปฏิบัติการ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของธนาคารฯ

๒๓.๒ รองประธานคณะกรรมการธนาคารขยะ มีหน้าที่ช่วยเหลืองานของประธานคณะกรรมการธนาคารขยะหรืองานอื่นที่ประธาน หรือคณะกรรมการ

๒๓.๓ ผู้จัดการธนาคาร มีหน้าที่ในการจัดการงานธนาคารในเชิงธุรกิจ ควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานฝ่าย ปฏิบัติทุกส่วนให้มีประสิทธิภาพและความโปร่งใส รวมถึงเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการฝากถอนเงินของ สมาชิก

๒๓.๔ มีหน้าที่คัดแยกขยะ มีหน้าที่คัดแยกประเภทของขยะ ตลอดจนควบคุมดูแลคนงานในฝ่ายคัดแยกขยะ

๒๓.๕ เจ้าหน้าที่จดบันทึก มีหน้าที่จดบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดการขยะทุกประเภทและข้อมูลของสมาชิก

๒๓.๖ เจ้าหน้าที่คิดเงิน มีหน้าที่ในการคิดหรือคำนวณเงินในการซื้อ-ขาย ฝากของธนาคารขยะ

๒๓.๗ เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีมีหน้าที่เป็นผู้จัดทำบัญชีรับ-จ่ายเงินของธนาคารขยะ ตลอดจนเป็นผู้รับผิดชอบการรับจ่ายเงินให้กับบุคลากร ทุกฝ่ายที่ทำธุรกรรมการเงินที่เกี่ยวข้องกับธนาคารขยะ

๒๓.๘ ประชาสัมพันธ์มีหน้าที่ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินการของธนาคารขยะ ตลอดจนเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดรูปแบบ หรือวางแผนการต้อนรับคณะบุคคลที่มาดูงานที่ธนาคารขยะ

๒๓.๙ เลขานุการมีหน้าที่รับผิดชอบออกหนังสือเชิญประชุม การจดบันทึกรายงานการประชุม ติดต่อประสาน กับหน่วยงาน องค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๔. คณะกรรมการบริหารจัดการธนาคารขยะ อาจมีค่าตอบแทนได้ตามความเหมาะสมโดยได้รับความเห็นชอบจากมติที่ประชุมใหญ่สมาชิก

ข้อ ๒๕. คณะกรรมการบริหารจัดการธนาคารขยะ ได้รับค่าตอบแทนพิเศษตามสมควร หากการดำเนินการกิจการประสบผลสำเร็จมีผลกำไรโดยได้รับความเห็นชอบขอมติที่ประชุมใหญ่

ระเบียบบังคับนี้ เริ่มใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาดลงนามประกาศใช้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายดำรงศักดิ์ นันอุมาลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด