

ฉบับ

ที่...../๒๕๖๘



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด มีความจำเป็นต้องดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย ทั้งนี้ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้นายอำเภอทราบภายในสิบห้าวัน

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

(นายดำรงศักดิ์ นันอุมาลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด

ปลัด อบต.	๒๕๖๘-๒๕๖๘
รองปลัด อบต.	
ผอ.กอง/หัวหน้าส่วน	
ตรวจ/ทวน	
ลงชื่อ/พิมพ์	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....10.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.2568.....

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		238,600.00	219,431.00	32,000.00 (-)	187,431.00	เพื่อให้งบประมาณ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน				32,000.00 (+)	32,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,342,360.00	1,846,630.00	50,000.00 (-)	1,796,630.00	เพื่อให้งบประมาณ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์				50,000.00 (+)	50,000.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,025,200.00	1,013,432.00	10,000.00 (-)	1,003,432.00	เพื่อให้งบประมาณ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน				10,000.00 (+)	10,000.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,329,600.00	1,162,190.65	62,300.00 (-)	1,099,890.65	เพื่อให้งบประมาณ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่...10...เดือน...กุมภาพันธ์.....พ.ศ...2568...

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน				27,800.00 (+)	27,800.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				34,500.00 (+)	34,500.00	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งของ ชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการวัยเรียนวัย ใส	20,000.00	9,389.00	2,500.00 (-)	6,889.00	เพื่อให้งบประมาณ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน				2,500.00 (+)	2,500.00	

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด , กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม , กองช่าง , กองสวัสดิการสังคม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เพื่อให้งบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของ อปท.พ.ศ.2563 ข้อ 27.....

(ลงชื่อ).....
 (นางสาวกัญญาณี เทียมไธสง)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน
 ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....
 (นางสาวกนกทิพย์ สิทธิวงศ์)
 ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ชื่อ).....
 (นางสาวพิจามณูช ชาญจ้อหอ)
 ผู้อำนวยการกองช่าง
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ชื่อ).....
 (นางสาวพิจามณูช ชาญจ้อหอ)
 ผู้อำนวยการกองช่าง
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น 14/10/2568 ผศ.ดร. อดิสรณ์ อดิสรณ์

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น 14/10/2568 ผศ.ดร. อดิสรณ์ อดิสรณ์

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น 14/10/2568 ผศ.ดร. อดิสรณ์ อดิสรณ์

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ..สมัย..แรก... ครั้งที่ ...1... เมื่อวันที่ ...10.... เดือน กุมภาพันธ์..... พ.ศ. ..2568...

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีให้องบบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)นางสาวกนกทิพย์ สิทธิวงศ์

(.....ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม)

ตำแหน่งร.ด.พ.อ. อดิสรณ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)นางสาวปวีณวิศา คงกระพันธ์

(.....)

ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)นางดารงศักดิ์ นามอนาสี

(.....)

ตำแหน่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....