

คู่มือฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด

ที่ ๕๓/ว /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งผู้ดูแลระบบ (Company Administrator) และผู้ใช้งานในระบบ (Company User)

.....

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด ที่ ๒๓๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ แต่งตั้งผู้ดูแลระบบ (Company Administrator) และผู้ใช้งานในระบบ (Company User) ไปแล้ว นั้น

เนื่องจาก องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด ได้มีพนักงานส่วนตำบล รายงานสาวปวีณา กะประโคน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ได้กลับมาปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘ และข้อ ๖๘ วรรคสอง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับเงิน และการจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านระบบ KTB Corporate Online ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๑๑ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับเงิน และการจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านระบบ KTB Corporate Online จึงเปลี่ยนแปลงผู้ใช้งานในระบบ (Company User) เพื่อปฏิบัติตามระเบียบฯ ดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด ที่ ๒๓๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๒. ผู้ดูแลระบบ (Company Administrator) ประกอบด้วย

๒.๑ Company Administrator Maker ได้แก่

ลำดับที่ ๑. นางสาวอาภาศิริ ขจรภพ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง โดยมีอำนาจหน้าที่เป็นผู้บันทึกรายละเอียดผู้ใช้งานในระบบ (Company User) กำหนดสิทธิและหน้าที่ในการทำรายการของผู้ใช้งานในระบบรายบุคคล

๒.๒ Company Administrator Authorizer ได้แก่

ลำดับที่ ๑. นางสาวดวงจิตร์ ทองมวล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด โดยมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องและอนุมัติการเพิ่ม หรือลดสิทธิและหน้าที่ในการทำรายการของผู้ใช้งานในระบบรายบุคคลตามข้อมูลที่ Company Administrator Maker บันทึกเข้าสู่ระบบ

๓. ผู้ใช้งานในระบบ (Company User) ประกอบด้วย

๓.๑ Company User Maker ได้แก่

๓.๑.๑ การรับเงิน

ลำดับที่ ๑. นางสาวอัญชลี เย็นมะดัน ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี เพื่อทำหน้าที่ให้เรียกดูรายงานการรับชำระหนี้ระหว่างวัน (Receivable information online) รายงานสรุปรายละเอียดการรับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Receivable information download) และรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) จากบัญชีเงินฝากธนาคารที่เปิดไว้สำหรับการรับเงิน เพื่อใช้ในการตรวจสอบการรับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่ ๒. นางสาวปวีณา กะประโคน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนในกรณีที่บุคคลลำดับที่ ๑ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

/๓.๑.๒ การจ่ายเงิน...

๓.๑.๒ การจ่ายเงิน

ให้นางสาวปวีณา กะประโคน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ทำรายการขอโอนเงิน พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของรายการดังกล่าว ซึ่งระบุจำนวนเงินตามประเภทรายการค่าใช้จ่าย ก่อนนำส่งรายการให้กับ Company User Authorizer เพื่ออนุมัติการโอนเงิน และเมื่อได้รับการแจ้งการอนุมัติแล้วให้พิมพ์รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report/ Transaction History) และรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) เพื่อใช้เป็นหลักฐานการจ่ายและหลักฐานในการตรวจสอบต่อไปทั้งนี้ ก่อนนำส่งรายการให้กับ Company User Authorizer ให้เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับตรวจสอบก่อนทุกครั้ง

๓.๒ Company User Authorizer คือ

ลำดับที่ ๑ นางสาวดวงจิตร์ ทองมวล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด

ลำดับที่ ๒ นายดำรงศักดิ์ นันอุมาลี ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด

มีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลรายการโอนเงินที่ Company User Maker ส่งให้อนุมัติการโอนเงิน ตลอดจนแจ้งผลการอนุมัติการโอนเงินให้ Company User Maker

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายดำรงศักดิ์ นันอุมาลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด

ปลัด อบต.	๐๓๗	๕๖-๑๑๗๖
รองปลัด อบต.	- 3	พ.ย. ๒๕๖๖
ผอ.กอง/หัวหน้าส่วน	2	พ.ย. ๒๕๖๖
ตรวจ/ทวน	๒๕	
ร่าง/พิมพ์	๒๕๖๖	

ฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด

ที่ ๒๓๓/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งผู้ดูแลระบบ (Company Administrator) และผู้ใช้งานในระบบ (Company User)

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด ที่ ๓๖๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ แต่งตั้งผู้ดูแลระบบ (Company Administrator) และผู้ใช้งานในระบบ (Company User) ไปแล้ว นั้น

เนื่องจาก องค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด ได้มีพนักงานส่วนตำบล รายงานสาวปวีณา กะประโคน ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ลาคลอดบุตร ระหว่างวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘ และข้อ ๖๘ วรรคสอง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับเงิน และการจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านระบบ KTB Corporate Online ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๑๑ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับเงิน และการจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านระบบ KTB Corporate Online จึงเปลี่ยนแปลงผู้ใช้งานในระบบ (Company User) เพื่อปฏิบัติตามระเบียบฯ ดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด ที่ ๓๖๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

๒. ผู้ดูแลระบบ (Company Administrator) ประกอบด้วย

๒.๑ Company Administrator Maker ได้แก่

ลำดับที่ ๑. นางสาวอภาศิริ ขจรภพ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง โดยมีอำนาจหน้าที่เป็นผู้บันทึกรายละเอียดผู้ใช้งานในระบบ (Company User) กำหนดสิทธิและหน้าที่ในการทำรายการของผู้ใช้งานในระบบรายบุคคล - 5 ก.ค. 2566

๒.๒ Company Administrator Authorizer ได้แก่

ลำดับที่ ๑. นางสาวดวงจิตร์ ทองมวล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด โดยมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องและอนุมัติการเพิ่ม หรือลดสิทธิและหน้าที่ในการทำรายการของผู้ใช้งานในระบบรายบุคคลตามข้อมูลที่ Company Administrator Maker บันทึกเข้าสู่ระบบ - 5 ก.ค. 2566

๓. ผู้ใช้งานในระบบ (Company User) ประกอบด้วย

๓.๑ Company User Maker ได้แก่

๓.๑.๑ การรับเงิน

ลำดับที่ ๑. นางสาวอัญชลี เย็นมะดัน ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี เพื่อทำหน้าที่ให้เรียกรายงานการรับชำระเงินระหว่างวัน (Receivable information online) รายงานสรุปรายละเอียดการรับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Receivable information download) และรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) จากบัญชีเงินฝากธนาคารที่เปิดไว้สำหรับการรับเงิน เพื่อใช้ในการตรวจสอบการรับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ก.ค. ๖๖

ลำดับที่ ๒. นางสาวอภาศิริ ขจรภพ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนในกรณีที่บุคคลลำดับที่ ๑ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ - 5 ก.ค. 2566

/๓.๑.๒ การจ่ายเงิน...

๓.๑.๒ การจ่ายเงิน

ให้นางสาวอภาศิริ ขจรภพ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ทำรายการขอโอนเงิน พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของรายการดังกล่าว ซึ่งระบุจำนวนเงินตามประเภทรายการค่าใช้จ่าย ก่อนนำส่งรายการให้กับ Company User Authorizer เพื่ออนุมัติการโอนเงิน และเมื่อได้รับการแจ้งการอนุมัติแล้วให้พิมพ์รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report/ Transaction History) และรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) เพื่อใช้เป็นหลักฐานการจ่ายและหลักฐานในการตรวจสอบต่อไปทั้งนี้ ก่อนนำส่งรายการให้กับ Company User Authorizer ให้เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับตรวจสอบก่อนทุกครั้ง - 5 ก.ค. 2566

๓.๒ Company User Authorizer คือ

ลำดับที่ ๑ นางสาวดวงจิตร ทองมวล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ลำดับที่ ๒ นายดำรงศักดิ์ นันอุมาลี ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด

มีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลรายการโอนเงินที่ Company User Maker ส่งให้อนุมัติการโอนเงิน ตลอดจนแจ้งผลการอนุมัติการโอนเงินให้ Company User Maker

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายดำรงศักดิ์ นันอุมาลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด

ร่าง.....	✓
พิมพ์.....	- 4 ก.ค. 2566
ตรวจ/ทาน.....	✓
ผอ.กอง/หัวหน้าส่วน.....	- 4 ก.ค. 2566
ปลัด อบต.....	กค. 11/กค.

- 4 ก.ค. 2566