



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด

ที่ ๑๕๕/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งผู้ดูแลระบบ (Company Administrator) และผู้ใช้งานในระบบ (Company User)

.....
ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด ที่ ๓๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ แต่งตั้งผู้ดูแลระบบ (Company Administrator) และผู้ใช้งานในระบบ (Company User) ไปแล้ว นั้น

เนื่องจาก องค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด ได้มีคำสั่ง ที่ ๑๔๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕ เปลี่ยนแปลง นางสาวอาภาศิริ ขจรภพ ผู้อำนวยการกองคลัง ให้เป็นผู้รักษาการในตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ประกอบคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด ที่ ๑๒๔/๒๕๖๕ เรื่อง กำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง กองคลัง จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘ และข้อ ๖๘ วรรคสอง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับเงิน และการจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านระบบ KTB Corporate Online ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๑๑ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับเงิน และการจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านระบบ KTB Corporate Online จึงเปลี่ยนแปลงผู้ใช้งานในระบบ (Company User) เพื่อปฏิบัติตามระเบียบฯ ดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด ที่ ๓๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒. ผู้ดูแลระบบ (Company Administrator) ประกอบด้วย

๒.๑ Company Administrator Maker ได้แก่

ลำดับที่ ๑. นางสาวอาภาศิริ ขจรภพ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง โดยมีอำนาจหน้าที่เป็นผู้บันทึกรายละเอียดผู้เข้าใช้งานในระบบ (Company User) กำหนดสิทธิและหน้าที่ในการทำรายการของผู้ใช้งานในระบบรายบุคคล

๒.๒ Company Administrator Authorizer ได้แก่

ลำดับที่ ๑. นางสาวดวงจิตร์ ทองมวล์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด โดยมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องและอนุมัติการเพิ่ม หรือลดสิทธิและหน้าที่ในการทำรายการของผู้ใช้งานในระบบรายบุคคลตามข้อมูลที่ Company Administrator Maker บันทึกเข้าสู่ระบบ

๓. ผู้ใช้งานในระบบ (Company User) ประกอบด้วย

๓.๑ Company User Maker ได้แก่

๓.๑.๑ การรับเงิน

ลำดับที่ ๑. นางสาวอัญชลี เย็นมะดัน ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี เพื่อทำหน้าที่ให้เรียกดูรายงานการรับชำระเงินระหว่างวัน (Receivable information online) รายงานสรุปรายละเอียดการรับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Receivable information download) และรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) จากบัญชีเงินฝากธนาคารที่เปิดไว้สำหรับการรับเงิน เพื่อใช้ในการตรวจสอบการรับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/๓.๑.๑ การจ่ายเงิน...

ลำดับที่ ๒. นางเยาวราช ประสพภัทร์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เป็น ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนในกรณีที่บุคคลลำดับที่ ๑ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๓.๑.๒ การจ่ายเงิน

ให้นางสาวอาภาศิริ ขจรภพ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลังระดับต้น) เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ทำรายการขอโอนเงิน พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของรายการดังกล่าว ซึ่งระบุจำนวนเงินตาม ประเภทรายการค่าใช้จ่าย ก่อนนำส่งรายการให้กับ Company User Authorizer เพื่ออนุมัติการโอนเงิน และเมื่อ ได้รับการแจ้งการอนุมัติแล้วให้พิมพ์รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report/ Transaction History) และรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) เพื่อใช้เป็นหลักฐานการจ่ายและหลักฐานในการตรวจสอบต่อไปทั้งนี้ ก่อนนำส่งรายการให้กับ Company User Authorizer ให้เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับตรวจสอบก่อนทุกครั้ง

๓.๒ Company User Authorizer คือ

ลำดับที่ ๑ นางสาวดวงจิตร์ ทองมวล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด

ลำดับที่ ๒ นายดำรงศักดิ์ นันอุมาลี ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด มีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลรายการโอนเงินที่ Company User Maker ส่งให้อนุมัติการโอนเงิน ตลอดจนแจ้งผลการอนุมัติการโอนเงินให้ Company User Maker

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ตั้งแต่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายดำรงศักดิ์ นันอุมาลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด

ปลัด อบต.	กท
รองปลัด อบต.	23 ส.ก. 2565
ผอ.กอง/หัวหน้าส่วน	23 มี.ค. 2565
ตรวจ/ทาน	23 มี.ค. 2565
ร่าง/พิมพ์	1๐๐

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด ที่ ๑๕๕ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งผู้ดูแลระบบ (Company Administrator) และผู้ใช้งานในระบบ (Company User)