

ฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด

ที่ ๑๒๕/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) สำหรับผู้มีสิทธิใช้ GFMIS Token Key ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด

ด้วยกระทรวงการคลังได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว๑๙๓ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการปฏิบัติงานผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) และการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai โดยให้หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิกจัดทำคำสั่งหรือมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิใช้ GFMIS Token Key และรหัสผ่าน (password) หรือรหัสผู้ใช้งาน (username) และรหัสผ่าน (password) ในการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ แนวทางการควบคุมการปฏิบัติงาน และวิธีการเก็บรักษา GFMIS Token Key และรหัสผ่าน (password) หรือรหัสผู้ใช้งาน (username) และรหัสผ่าน (password) นั้น

เพื่อให้การเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน และการนำเงินส่งคลังเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงแต่งตั้งให้ผู้ที่มียาข้อมอบหมายไปนี้ เป็นผู้มีสิทธิถือรหัสผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน ดังนี้

ลำดับที่ ๑. นางสาวอัญชลี เย็นมะดัน พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี เป็นผู้มีสิทธิปฏิบัติงานการขอเบิกเงินจากคลัง การบันทึกและปรับปรุงข้อมูลและการเรียกรายงานในระบบ (รหัส Token Key ๑๕๐๘๘๖๑๓๖๖๑๐)

กรณีผู้ปฏิบัติงานลำดับที่ ๑ ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้มอบหมายให้ นางเยาวราช ประสพภักตร์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เป็นผู้มีสิทธิปฏิบัติงานแทน

ลำดับที่ ๒. นางสาวอาภาศิริ ขจรภพ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นผู้มีสิทธิปฏิบัติงานอนุมัติการขอเบิกเงินจากคลัง (รหัส Token Key ๑๕๐๘๘๖๑๓๖๖๑๑)

กรณีผู้ปฏิบัติงานลำดับที่ ๒ ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้มอบหมายให้

๑. นางสาวศุจินธร ศรีทรัพย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

๒. นางสาวกนกทิพย์ สิทธิวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

เป็นผู้มีสิทธิปฏิบัติงานแทนตามลำดับ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ลำดับที่ ๑

๑. ตรวจสอบยอดเงินจากรายงานเคลื่อนไหวเงินฝากคลังตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai)

๒. บันทึกยอดเบิกเงินเรียบร้อยแล้วให้จัดพิมพ์รายงาน เก็บไว้เพื่อเป็นหลักฐานในการปฏิบัติงาน

๓. รวบรวมรายงานสถานการณ์เบิกจ่ายและรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินจากระบบบริหารการเงิน

/การคลังภาครัฐ...

กท

การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ
ลำดับที่ ๒

๑. อนุมัติรายการตามรายงานจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)
 ๒. ตรวจสอบสถานะรายการที่อนุมัติจากรายงานสถานะการเบิกจ่ายจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) เก็บไว้เพื่อเป็นหลักฐานในการปฏิบัติงาน
 ๓. รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๑ และหรือข้อ ๒ แล้ว
- ให้ผู้ปฏิบัติงานลำดับที่ ๑ และ ๒ ปฏิบัติงานตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดและจัดเก็บเอกสารหลักฐานในการปฏิบัติงานเพื่อการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายดำรงศักดิ์ นันอุมาลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด

ปลัด อบต.	๓๗
รองปลัด อบต.	๕๑ ส.ก. 2565
ผอ.กอง/หัวหน้าส่วน	๒
ตรวจ/ทาน	- ๑/ ม.ค. ๒๕๖๕
ร่าง/พิมพ์	๕๓๗๕

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด ที่ ๑๒๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้ง
ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)
สำหรับผู้มีสิทธิใช้ GFMS Token Key ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด