



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด จะเปิดรับสมัครเด็กเล็ก โดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านตำบลท่าลาด โดยรับสมัครปีการศึกษาละ ๒ รอบ
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (รอบที่หนึ่ง เด็กเกิดระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐) และ นับถึงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ (รอบที่สอง เด็กเกิดระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เกิดอุปสรรคต่อการเรียน

๒. หลักฐานและเอกสารที่ต้องมาในวันสมัคร

- ๒.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้านและฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๓ สำเนาบัตรประชาชนของบิดาและมารดา ๑ ชุด
- ๒.๔ สำเนาสูติบัตรและฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๕ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร
- ๒.๖ ใบรับรองแพทย์และสมุดบันทึกสุขภาพพร้อมสำเนาประวัติการรับวัคซีน
- ๒.๗ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๖ ใบ
- ๒.๘ สำเนาบัตรโรงพยาบาลของเด็ก

๓. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัครติดต่อรับใบสมัครตั้งแต่ วันที่ ๑ เมษายน - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (รอบที่หนึ่ง) วันที่ ๑ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ (รอบที่สอง) ในวันเวลาราชการ ขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด ที่จะสมัครเข้าเรียน

๔. วันมอบตัว ให้พ่อแม่หรือผู้ปกครองนำเด็กไปมอบตัวในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. (ครั้งที่หนึ่ง) และวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. (ครั้งที่สอง) ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ตนสมัคร

/๕. กำหนดการ...

๕. กำหนดการเปิด - ปิดภาคเรียน

เปิดการเรียนการสอนตลอดทั้งปีทุกวันทำการ (ยกเว้นหยุดวันเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)

ภาคเรียนที่ ๑	ตั้งแต่วันที่	๑๖	พฤษภาคม	๒๕๖๒
	ถึงวันที่	๓๐	กันยายน	๒๕๖๒
ภาคพิเศษภาคเรียนที่ ๑	ตั้งแต่	๑	ตุลาคม	๒๕๖๒
	ถึงวันที่	๓๑	ตุลาคม	๒๕๖๒
ภาคเรียนที่ ๒	ตั้งแต่วันที่	๑	พฤศจิกายน	๒๕๖๒
	ถึงวันที่	๓๑	มีนาคม	๒๕๖๓
ภาคพิเศษภาคเรียนที่ ๒	ตั้งแต่	๑	เมษายน	๒๕๖๓
	ถึงวันที่	๑๕	พฤษภาคม	๒๕๖๓

ซึ่งในช่วงวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ และ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ ถึง ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เป็นช่วงภาคเรียนพิเศษในแต่ละภาคเรียนเพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนเข้าสู่การเรียนในภาคเรียนต่อไป

หมายเหตุ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด อาจจะมีประกาศปิดการเรียนการสอนในบางช่วง เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เตรียมความพร้อมทั้งด้านแผนการจัดการเรียนรู้ อุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกรวมถึงสื่อการเรียนการสอนต่างๆ

กำหนดเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๖. อุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๗. อุปกรณ์ที่ผู้ปกครองต้องจัดหาเอง

๗.๑ ชุดนักเรียน กระเป๋านักเรียน และรองเท้านักเรียน

๗.๒ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน ยาสีฟัน แป้ง ผ้าเช็ดหน้า ชุดลำลอง ผู้ปกครองเตรียมให้เด็ก

ตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก

๘. การแต่งกายของเด็ก

๘.๑ วันจันทร์ วันอังคาร และวันพฤหัสบดี แต่งกายชุดนักเรียน ตามที่อบต. กำหนด

๘.๒ วันพุธแต่งกายชุดกีฬาตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำหนด

๘.๓ วันศุกร์แต่งกายชุดผ้าไทยตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำหนด

๙. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๐.๑ พ่อแม่หรือผู้ปกครองที่เดินทางไปรับเด็กกลับบ้าน ต้องแสดงบัตรรับ - ส่งที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ออกให้ยื่น แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง (เพื่อความปลอดภัยของบุตรหลานท่าน)

๑๐.๒ การมารับส่งนักเรียน ผู้ปกครองต้องไม่นำเด็กมาส่งต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเวลา ๐๗.๐๐ น. และให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. และ ไม่ช้ากว่าเวลา ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้เพราะทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ที่ศูนย์ ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องขออนุญาตต่อหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในแต่ละครั้ง

๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใด ๆ ก็ตาม พ่อแม่หรือผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๑๐.๔ ห้ามนักเรียนนำเครื่องมือ ขนมกรูบกรอบ และเครื่องใช้/ของเล่นที่อาจเกิดอันตรายมาที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๐.๕ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับหรือ ของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับนักเรียน โปรดติดต่อกับเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๓๗๖

(นางอุมาภรณ์ ศรีธยานุรักษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลาด